

提案型募集事業について

川崎市市制100周年記念事業・
全国都市緑化かわさきフェア実行委員会事務局

COLORS, FUTURE! ACTIONS
KAWASAKI 100th



制度概要



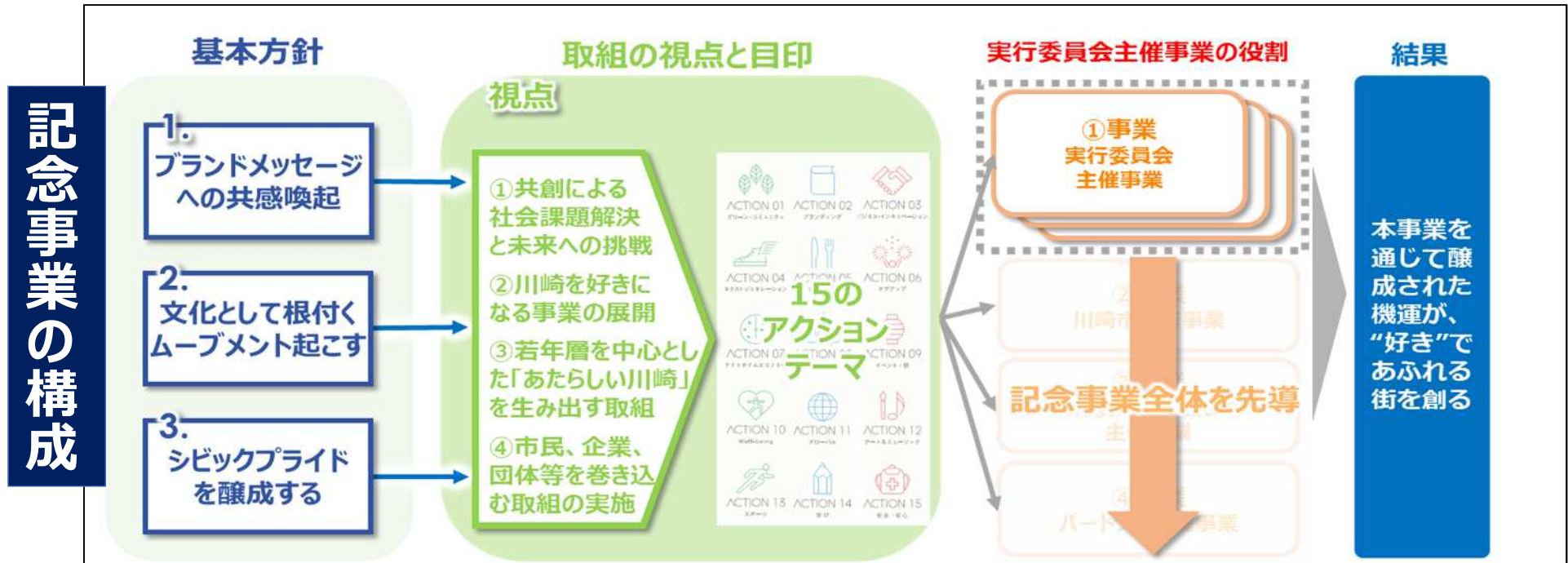
○ 制度趣旨

実行委員会では、市制100周年の節目となる令和6年をきっかけとして、これまでの川崎の歴史を振り返りながら、川崎だからできる多様で多彩なアクションを模索し、「あたらしい川崎」を生み出していきます。

この制度は、実行委員会主催事業の企画を実行委員会参画団体だけではなく、市内・外の市民、企業、団体等の皆様から公募を行い、そこで生まれる柔軟なアイデアや発想が、記念事業を盛り上げ、地域課題の解決、地域の魅力や価値の向上に向けた取組となることを目指します。

○ 募集する事業

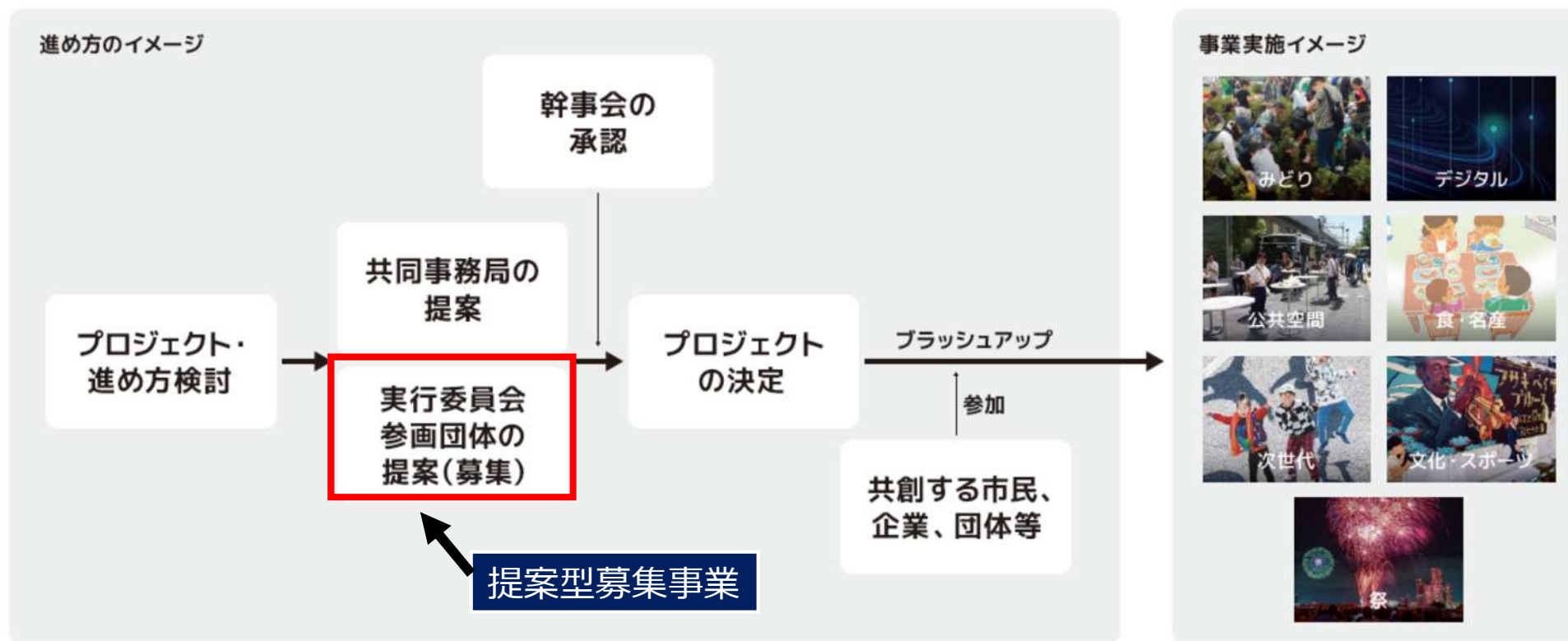
- ・ 実施計画の「基本方針」及び「市制100周年記念事業に取り組む視点」の趣旨に合うこと
- ・ 記念事業期間に共創事業を実施し、成果を報告できること
- ・ 令和7年度以降も継続実施が見込めること



事業の位置付け



○ 実行委員会主催事業の進め方（「実施計画」より抜粋）



○ 「提案型募集事業」の位置付け

- 実施計画にある「実行委員会参画団体の提案」であり、**実行委員会主催事業の1つ**である。
- 共同事務局の提案と同様に**市主催事業・実行委員会参画団体事業・パートナー事業を先導し、さまざまな主体を巻き込みながら「あたらしい川崎」を生み出していききっかけとなる事業としての役割を担うもの**である。

事業予算



○ 事業予算について

(1) 予算の考え方

- ・ 実行委員会主催事業の1枠（R5予算500万、R6予算1500万）を予算とする
- ・ 事業費2000万を総額として、1事業（提案）あたりの負担上限額を設定する。

(2) 事業費（負担金の上限額）の考え方

1事業あたり上限500万

実行委員会主催事業として、他の事業を先導し、R7以降も継続実施が見込める魅力的な提案を期待して、令和5年度プレ事業を実施した場合と同額の500万を上限として設定する。

なお、下限は250万とする。

(3) 募集する事業数

4件程度を予定（予算の範囲内で採用する事業を増やす可能性があります）

実行委員会が推奨する事業テーマを踏まえた提案は、審査において加点します。

(4) 対象経費

記念事業期間内に**事業遂行に直接的にかかる経費の1 / 2以内**

<対象外経費(例)>（※他の実行委員会主催事業と同様）

- ・ 他の補助金、助成金等が充てられている費用（二重給付の防止）
- ・ 事務所維持費、事務機器・備品の購入費（リース代）、施設整備費などの固定資産に係る費用
- ・ 交際費、接待費、航空や列車等の特別料金、タクシー料金、各種手数料（振込手数料、代引手数料など）

【他都市事例（提案募集）】

- ・ 神戸市 1事業あたり ①ACTIVE型 200万（補助率1/2）、②WISH型 300万（補助率2/3）要件：基本的にフリー自由
- ・ 仙台市 1事業あたり 最大300万（補助率9/10）営利目的は禁止 要件：市内で活動、5名以上で構成
- ・ 川越市 1事業あたり 100万以上、100万、50-100万 50万 20-50万 20万以内 要件：事業費は対象外
- ・ 那覇市 1事業あたり 最大100万（補助2/3）事業費30万以下は対象外 要件：市内団体以外でも応募可

事業概要（実施スキーム）



○ 提案型募集事業の実施スキーム

準備

- 募集要項の策定
 - ・ 実施要項、実施要領の整備
 - ・ 審査委員会設置要綱、審査委員の選任

募集

- 8月29日開催の第3回総会で発表
- 9月1日から公式WEBサイトにて募集開始（12月末締切）
 - ・ 9月以降に説明会を開催（機運醸成イベントと連携しながら実施）

第1次審査
書類選考

- 書類審査（1月～2月）
 - ・ 中小企業診断士・公認会計士等の専門家を含む委員で審査を行う（委託）
 - ・ 応募要件を満たした提案企画の中から、**第2次審査に進む12件**まで絞る（考え方）募集事業が4件程度であるため、上位3位×4件＝12件と設定

第2次審査
プレゼン

- プレゼン審査（3月）
 - ・ 100周年幹事会と専門家で構成する審査委員会においてプレゼン審査を実施
 - ・ 1～2班のチームを編成して審査を実施（1チーム：3～6本審査）
 - ・ 審査委員会で審査結果の講評を行い、最終的に採用する企画を決定

公表

- 審査結果通知
第4回総会（3月）にて発表（提案事業者によるプレゼン）

実施

- 令和6年度に事業実施

事業概要（提案事業者の資格要件）



○ 応募資格

応募の資格を有する者は、次の項目全てを満たすものとする。

応募要件

- (1) **提案事業者の構成員に実行委員会参画団体が1以上入っていること。**
ただし、構成員が実行委員会に参画していない場合は、選定後に実行委員会に参画すれば良いこととする。
なお、構成員に個人が含まれる場合は、当該人はその限りではない。
- (2) **提案事業者は2以上の企業・団体等で構成する共同事業体**であること。
なお、応募時点で必ずしも共同事業体である必要はないが、選定された場合は速やかに共同事業者又は協力関係が分かる書類を提出すること。
- (3) 提案事業者が事業実施に必要な免許又は資格等を備えていること。
- (4) 応募時点で提案事業者が、次のいずれにも該当しないこと。

適格性

- ① 会社更生法に基づく更正手続き開始の申立て又は民事再生法に基づく再生手続き開始の申立てがなされている者（ただし、更生計画認可決定又は再生計画認可決定がなされている場合はこの限りでない）
- ② 川崎市競争入札参加資格者指名停止等要綱に基づく入札参加資格者の指名停止の処分を受け、指名停止期間中の者
- ③ 既に納期が到来している市民税又は法人市民税等に未納又は滞納がある者
- ④ 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条に定められた暴力団または暴力団と密接な関係にある団体等

その他

- (5) **応募費用として3,000円を支払うこと。**
- (6) 選定された事業に関して、本市HP等への掲載・情報発信や、取材依頼等に必要な協力・調整ができること。
- (7) 政治的・宗教的な提案を含まないこと。
- (8) 公序良俗に反する提案を含まないこと。

事業概要（推奨テーマの設定）



○ 募集するテーマ

（1）テーマ設定の考え方

- ・ 公募する推奨テーマは設定するが、提案する企画内容は基本的に自由（フリー）とする
- ・ 実施計画の「基本方針」及び「市制100周年記念事業に取り組む視点」の趣旨に則った推奨テーマのコンセプトに合う提案企画は審査で加点する（加点要素）

（2）優先順位の考え方

- ・ 第1次審査において、同じ点数（順位）であった場合は、推奨テーマを優先する
- ・ 推奨テーマ同士で同じ順位（同点）であった場合は、審査委員会の多数決で決定する

<推奨テーマ案> ※幹事会での意見を踏まえて要検討

- ① 「子どもの未来応援プロジェクト」（子ども向けの提案企画）
- ② 「KAWASAKI CREATE Labプロジェクト」（U-35を実施主体に限定した提案企画）
- ③ 「100周年おめでとう！みんなでセレブレイション」（市民参加のお祝いイベント提案企画）
- ④ 「目指せ！名産品創出プロジェクト」（川崎市が誇る名産品提案企画）

事業概要（審査スキーム）



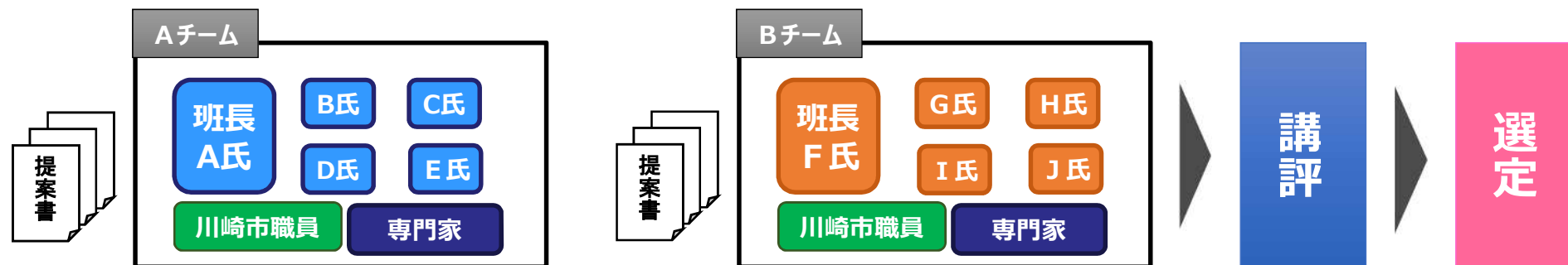
○ 審査の考え方

（1）審査ステップ

- ・ 書類審査（第1次審査）と企画提案プレゼン（第2次審査）の2段階方式
- ・ 採点で得点が高かった企画12本を上限として、第2次審査に送る
- ・ 第2次審査は相対評価により、最も得点が高かった企画を選定する
- ・ 基準点に満たない場合は選外とする（必ず1つ選ぶわけではない）

（2）審査の進め方

- ・ 第1次審査（書類審査）は外部委託を想定
- ・ 第2次審査（企画提案プレゼン）は100周年幹事会に審査委員を依頼（代理可）
- ・ チームに分かれて審査を行うため、採点後に審査委員で講評を行い最終的に決定



（3）応募条件を満たさない（満たさないことが発覚した）場合の対応

- ・ 応募条件を明らかに満たさない提案事業者の提案は審査の対象としない
- ・ 選定後に応募条件を満たさないことが判明した場合は、選定を取り消す
- ・ 選定の取り消しがあった場合は、落選した提案の中から繰り上げて採用する場合がある

事業概要（審査スキーム）



○ 提出書類イメージ

申請書

基本的な団体の概要を把握し、応募対象者として適正かを判断

川崎市100周年記念事業 申請書			
川崎市市長 殿			
下記の事業を行いたいため、補助金の交付を要望します。			
記			
団体情報	団体住所	郵便番号	
		都道府県	
		市区町村～番地 (建物名含む)	
		法人格 (フリガナ)	
	団体名		
	代表者役割名		
	代表者氏名		
	電話番号		
担当者情報	担当部署・所属 (フリガナ)		
	氏名		
	電話番号		
	時間外連絡先 e-mail		
要望内容	要望する 取り組み		

活動計画書

活動計画を以下の資料内に記載いただく

※追加資料として企画書添付も可能

団体の情報及び2年間の活動方針・計画	
(1) 団体の概要と実績 (300字以内)	
(2) 令和5、6年度事業実行期間のスケジュール (300字以内)	
(3) 令和7年度以降の目標 (取り組み) (300字以内)	
(4) その他PR	

支出予算書

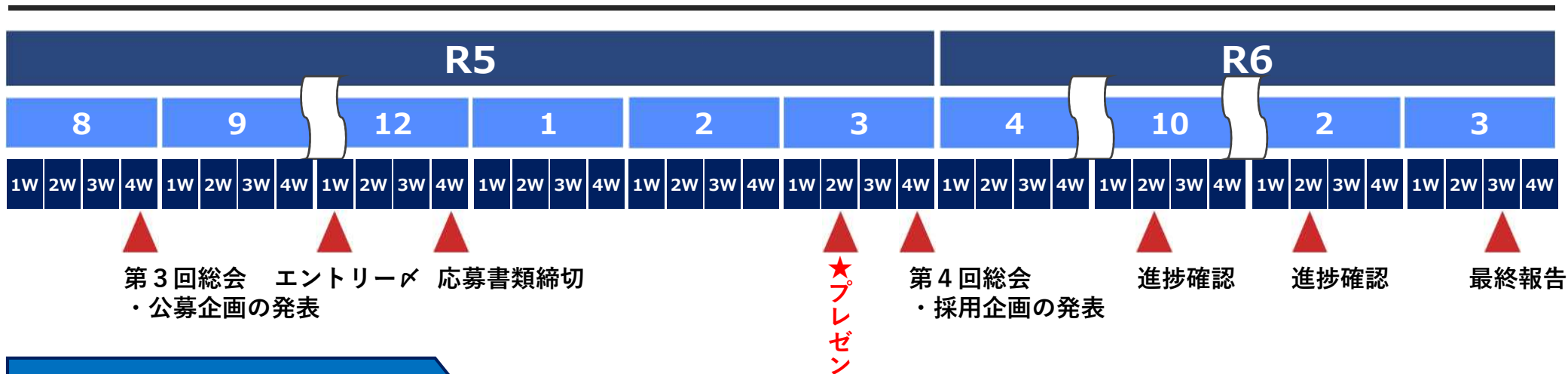
事業費を把握するため支出予算書を事前提出

支出予算書				
団体名 _____				
事業名/ プロジェクト名 _____				
【内訳】				
年	事項	内訳	金額 (円)	小計 (千円)
令和5年度				0
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
令和6年度				0
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
合計金額 (千円)				0

実施スケジュール

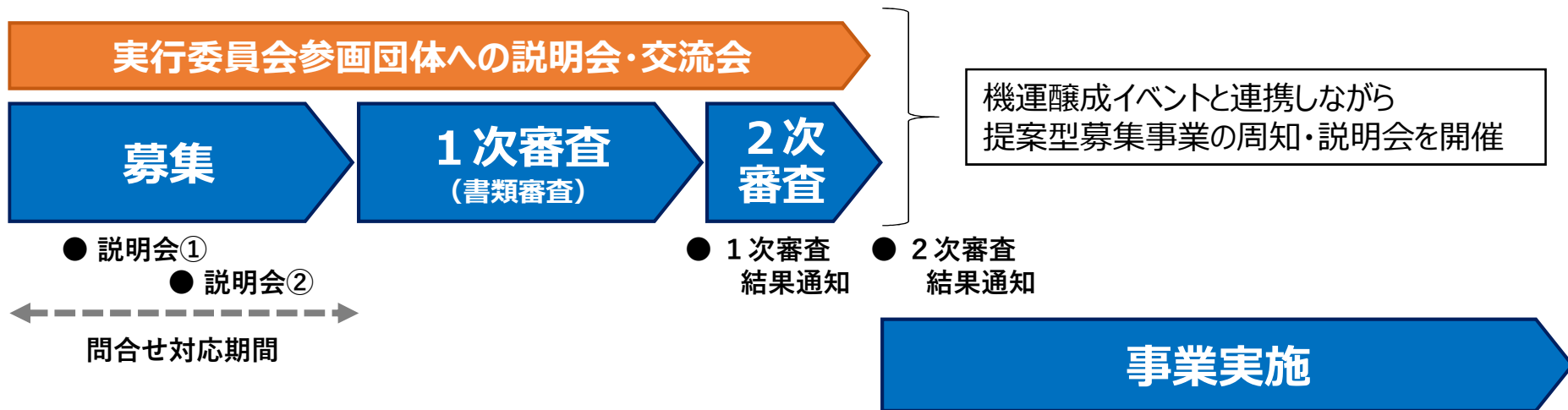


全体スケジュール（募集から報告まで）



公募・審査準備

- 要綱策定



参考 他都市事例



○ 他都市での事業審査方法と基準等

イベント	募集期間	人口	審査方法	審査員	審査基準
<p><千葉市> 河川を活用した まちづくり 魅力発信イベント</p>	<p>2023年 4月～5月</p>	<p>97万</p>	<p>書類審査及び プレゼンテーション審査 (対面)</p>	<p>千葉市が設置する 評価委員会の審査委員 (計6名)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 基本方針（企画における業務理解度及びSDGsの意識） 業務実施能力 企画提案能力 プレゼンテーション能力
<p><川越市> 市制施行100周年 記念事業 提案型補助事業</p>	<p>2022年 1月～2月</p>	<p>35万</p>	<p>川越市市制施行 100周年会議にて 書類審査</p>	<p>100周年会議の会長 (川越市長)、副会長 及び実行委員</p>	<ul style="list-style-type: none"> 事業の目的 事業の内容 PR方法 効果 実現性
<p><国分寺市> 市政施行 60周年記念 イベント事業 提案型協働事業</p>	<p>2023年 5月～6月</p>	<p>12万</p>	<p>書類審査及び プレゼンテーション審査 (対面)</p>	<p>国分寺市 協働事業審査会 ①協働事業に識見 を有する者3名 ②市部長職3名 (計6名)</p>	<ul style="list-style-type: none"> 事業の目的 独創性・先駆性 役割分担 協働による効果 費用の妥当性 事業遂行能力 実現可能性